**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„Nasza jakość – Twoja szansa” - Szkoła Przysposabiająca do Pracy Pilskiego SOSW szansą dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki naboru i udzielania wsparcia w ramach projektu: **„Nasza jakość – Twoja szansa" - Szkoła Przysposabiająca do Pracy Pilskiego SOSW szansą dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi** w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Pile.
2. Projekt realizowany jest przez Powiat Pilski, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie o numerze RPWP.08.03.01-30-0023/21. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na  lata 2014-2020 Osi Priorytetowej 8 „Edukacja”.
3. Projekt realizowany jest od 01.04.2022 do 30.06.2023 roku.
4. Zasięg projektu – obejmuje uczniów/uczennice oraz nauczyciele/nauczycielki Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Pile, ul. Śniadeckich 27 a/b, 64-920 Piła.
5. Biuro projektu mieści się w Starostwie Powiatowym w Pile, aleja Niepodległości 33/35,
64-920 Piła, Wydział Funduszy Pomocowych, piętro III, pok. 316 oraz w siedzibie realizatora.

**§ 2**

**Słownik pojęć**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia, oznaczają:

1. **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Nasza jakość – Twoja szansa" - Szkoła Przysposabiająca do Pracy Pilskiego SOSW szansą dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
2. **Projekt** – projekt pn. „Nasza jakość – Twoja szansa" - Szkoła Przysposabiająca do Pracy Pilskiego SOSW szansą dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
3. **Beneficjent Projektu** – Powiat Pilski.
4. **Realizator projektu**: **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Pile**,
ul. Śniadeckich 27 a/b, 64-920 Piła.
5. **Biuro projektu** – należy przez to rozumieć Biuro Projektu mieszczące się w Starostwie Powiatowym w Pile, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła, Wydział Funduszy Pomocowych, piętro III, pok. 316 oraz w siedzibie realizatora.
6. **Szkoła** – należy przez to rozumieć szkoła (SOSW) objęta wsparciem w ramach Projektu, którego organem prowadzącym jest Powiat Pilski.
7. **Nauczyciel** – należy przez to rozumieć nauczyciela/nauczycielkę (w tym dyrektorów) zatrudnionych w szkole zakwalifikowanej do udziału w Projekcie.
8. **Uczeń** – należy przez to rozumieć osobę posiadającą status ucznia/uczennicy szkoły realizującej Projekt.
9. **Wsparcie dla uczniów** - zajęcia dodatkowe dla uczniów oraz zajęcia pozalekcyjne.
10. **Szkolenia/Kursy** – należy przez to rozumieć szkolenia/kursy dla uczniów/uczennic oraz nauczycieli pracujących w szkole objętej wsparciem w ramach Projektu.
11. **Uczestnik Projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie (uczeń/uczennica/nauczyciel/nauczycielka) zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, bezpośrednio korzystającą z wdrażanej pomocy.
12. **Komisja Rekrutacyjna** - komisja powołana przez Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Pile w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników
w Projekcie.
13. **Kierownik Projektu** – osoba odpowiedzialna za koordynację wszystkich działań, nadzór nad poprawną realizacją Projektu, zarządzanie zespołem, zatwierdzanie i kontrolę wydatków oraz osiągnięcie wskaźników projektu.
14. **Koordynatorze szkolnym** – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za prowadzenie procesu rekrutacji uczestników do projektu w szkole, organizację działań oraz osiągnięcie wskaźników określonych dla szkoły.

**§ 3**

**Cel Projektu**

Celem projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych 30 uczniów (7K) ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz podniesienie kompetencji 4 nauczycieli (3K), którzy zgodnie
z Kodeksem Cywilnym zamieszkują w Powiecie Pilskim (Wielkopolska) oraz doposażenie 6 pracowni w Szkole Przysposabiającej do Pracy (SPdP) działającej przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Pile w okresie od 01.04.2022 do 30.06.2023 r. na terenie gminy Piła.

 **§ 4**

**Zakres realizacji Projektu**

1. Projekt skierowany jest do Nauczycieli /Uczniów szkoły zakwalifikowanej do projektu oraz zatrudnionych/uczących się w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Pile.
2. Projekt polega na:
* diagnozie potrzeb Uczniów i Nauczycieli oraz doborze form wsparcia,
* udziale Uczniów w warsztatach przysposabiających do pracy, rozwijających kompetencje poszukiwane przez lokalne Zakłady Pracy Chronionej,
* wsparciu Nauczycieli w nabyciu kompetencji do kształcenia przyspasabiającego do pracy,
* doposażeniu pracowni zawodowych w celu zapewnienia warunków odzwierciedlających naturalne warunki pracy.

**§ 5**

**Formy wsparcia w ramach projektu**

W ramach projektu zaplanowana jest realizacja następujących form wsparcia:

1. **Wsparcie dla uczniów w Specjalnym Ośrodku szkolno-Wychowawczym
w Pile**

1.Szkolenia i kursy dla Uczniów:

WARSZTATY PODNOSZĄCE KOMPETENCJE ZAWODOWE UCZNIÓW/UCZENNIC (U) ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI: MODUŁ I – PRZYGOTOWANIE DO PRACY – KOMPETENCJE PRACOWNICZE

3 grupy po 4 U - 40 h na grupę łącznie 120 h (12U/3K)

Ramowy program:

1. Podstawy wiedzy z zakresu prawa pracy,
2. Ergonomia pracy,
3. Podstawy BHP,
4. Wiedza niezbędna na rynku pracy: co to jest umowa o pracę, co to jest umowa cywilno-prawna,
5. Prawa i obowiązki pracownika.

WARSZTATY PODNOSZĄCE KOMPETENCJE ZAWODOWE UCZNIÓW/UCZENNIC (U) ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI: MODUŁ II RECYKLING

1. grupy po 4 U - 30 h na grupę łącznie 90 h (12U/3K)

Ramowy program:

1. Umiejętność wtórnego wykorzystania odpadów,
2. Tworzenie prac plastycznych i przedmiotów użytecznych z odpadów,
3. Odnawianie starych ubrań,
4. Ekologia i potrzeby dbania o środowisko lokalne.

WARSZTATY PODNOSZĄCE KOMPETENCJE ZAWODOWE UCZNIÓW/UCZENNIC (U) ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI: MODUŁ III – SKÓROPLASTYKA

1. grupy po 4 U - 20 h na grupę łącznie 40 h (8U/2K),

Ramowy program:

* 1. tworzenie prac plastycznych z wykorzystaniem ekoskóry,
	2. krojenie, klejenie i formowanie ekoskóry,
	3. tworzenie różnego rodzaju obrazków i biżuterii.

 WARSZTATY PODNOSZĄCE KOMPETENCJE ZAWODOWE UCZNIÓW/UCZENNIC (U) ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI: MODUŁ IV – TWORZENIE BIŻUTERII

2 grupy po 4 U - 20 h na grupę łącznie 40 h (8U/2K)

 Ramowy program:

1. tworzenie biżuterii metodą metaloplastyki, ceramiki,
2. tworzenie biżuterii z różnej grubości drutu oraz kamieni półszlachetnych,
3. tworzenie kolczyków, broszek i bransoletek.

 WARSZTATY PODNOSZĄCE KOMPETENCJE ZAWODOWE UCZNIÓW/UCZENNIC (U) ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI: MODUŁ V – OGRODNICTWO

1. grupy po 4 U - 40 h na grupę łącznie 120 h (12U/3K)

Ramowy program:

1. Uczniowie założą szkolny ogródek,
2. U nabędą podstawy wiedzy z ogrodnictwa,
3. U nauczą się przygotowywać ziemię do obsadzenia, sadzić owoce i warzywa sezonowe, dbać o zieleń na terenie ośrodka,
4. U w zależności od pory roku będą kosić trawę, zbierać liście, pomagać przy zbieraniu śniegu.

 WARSZTATY PODNOSZĄCE KOMPETENCJE ZAWODOWE UCZNIÓW/UCZENNIC (U) ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI: MODUŁ VI – DZIEWIARSTWO

2 grupy po 4 U - 40 h na grupę łącznie 80 h (8U/2K)

Ramowy program:

1. Uczniowie nauczą się wykonywać prace dziewiarskie takie jak kilimy,
2. U poznają podstawy dziewiarstwa na drutach i szydełku,
3. U nauczą się wykonywać szale i chusty na szydełku, drutach,
4. U poznają wykorzystanie wełny w pracach plastycznych.

 WARSZTATY PODNOSZĄCE KOMPETENCJE ZAWODOWE UCZNIÓW/UCZENNIC (U) ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI: MODUŁ VII – STOLARSTWO Z ELEMENTAMI WITRAŻU

1. grupy po 4 U - 40 h na grupę łącznie 80 h (8U/2K)

Ramowy program:

1. Uczniowie nauczą się wykonywać prace stolarskie z elementami witrażu ze szkła klejonego,
2. U nabędą umiejętności z zakresu pracy w drewnie i jego obróbki,
3. U nauczą się witrażu, cięcia i klejenia szyb.

 WARSZTATY PODNOSZĄCE KOMPETENCJE ZAWODOWE UCZNIÓW/UCZENNIC (U) ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI: MODUŁ VIII – WARSZTATY MAKIJAŻU

1. grupy po 4 U - 40 h na grupę łącznie 80 h (8U/2K)

 Ramowy program:

1. Uczniowie nabędą umiejętność dbania o wizerunek,
2. U nauczą się wykonywać makijaż dzienny czy wieczorowy,
3. U nauczą się dbać codziennie o cerę i radzić sobie z jej pielęgnacją.
4. **Wsparcie dla nauczycieli w Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym w Pile:**

 KURSY/SZKOLENIA PODNOSZĄCE KOMPETENCJE/KWALIFIKACJE NAUCZYCIELI/NAUCZYCIELEK (N) KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO

1. Techniki tkackie dla 2 N czas trwania 12h

Ramowy program:

- Snucie osnowy (różne typy snowadła),

- Zakładanie osnowy na krosno tkackie,

- Wykonywanie tkaniny na krośnie,

- Zdejmowanie z krosna i wykańczanie tkaniny,

-Tkanie na deseczce tkackiej „bardko”,

- Pokaz tkania na krosienkach tabliczkowych.

2. Kurs wire – wrappingu 1 N czas trwania 10 h

Ramowy program:

- Technika wire-wrapping,

- Oplatanie drucikami,

- Podstawowe sploty,

- Techniki wykonywania wisiorów i kolczyków.

3. Kurs eco – printing 1 N czas trwania 14 h

Ramowy program:

- Technika druku kontaktowego wykorzystująca właściwości barwiące roślin,

- Trwałe zdobienie tkanin, skór i papieru,

- Odbicia liści i kwiatów jako botaniczny ślad natury,

- Zastosowanie roślin jako medium barwiącego.

1. **Doposażenie pracowni zawodowych**

Szczegółowe programy postępowania dotyczące realizacji poszczególnych zadań zostaną udostępnione w Biurze Projektu a także na stronie internetowej Szkoły i www.powiat.pila.pl w zakładce „Fundusze pomocowe”.

**§ 6**

**Warunki udziału w projekcie**

Uczestnikiem indywidualnym Projektu może być:

1. **Uczeń,** który w chwili zgłoszenia się do Projektu spełnia następujące kryteria i warunki:
2. jest mieszkańcem województwa wielkopolskiego lub jeśli zamieszkuje poza województwem wielkopolskim złoży „Oświadczenie o miejscu pobierania nauki na terenie woj. Wlkp.”,
3. jest Uczniem Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Pile,
4. dostarczy wypełniony i podpisany ***Formularz rekrutacyjny – Deklaracja i regulamin uczestnictwa w Projekcie*** (w przypadku osób niepełnoletnich formularz wypełnia i podpisuje rodzic/opiekun prawny),
5. dostarczy wypełnione ***Oświadczenie uczestnika projektu*** (w przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie podpisuje rodzic/opiekun prawny),
6. dostarczy ***„Kartę przystąpienia do wsparcia przez uczestnika projektu”.***
7. **Nauczyciel,** który w chwili zgłoszenia się do Projektu spełnia następujące kryteria i warunki:
8. jest zatrudniony w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Pile,
9. dostarczy wypełniony ***Formularz rekrutacyjny – Deklaracja i regulamin uczestnictwa w Projekcie***,
10. dostarczy ***Oświadczenie uczestnika projektu,***
11. dostarczy „***Kartę przystąpienia do wsparcia przez uczestnika projektu***”.
12. Warunki szczegółowe udziału w Projekcie:
13. nabór będzie prowadzony przez Komisję Rekrutacyjną powołaną Zarządzeniem dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Pile;
14. do udziału w Projekcie będą kwalifikowani Uczniowie przez Komisję Rekrutacyjną
w składzie: Kierownik Projektu i/lub Koordynator Projektu, dyrektor szkoły, pedagog oraz jeden z nauczycieli/nauczycielek pracujących w szkole uczestniczącej w Projekcie (skład komisji zostanie powołany Zarządzeniem dyrektora szkoły);
15. do udziału w Projekcie będzie kwalifikowany Nauczyciel przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: Kierownik Projektu i/lub Koordynator Projektu, dyrektor szkoły, wyznaczona przez niego osoba z kierownictwa szkoły (skład komisji zostanie powołany Zarządzeniem dyrektora szkoły);
16. nabór do udziału w Projekcie do momentu powołania Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się na podstawie decyzji Dyrektora szkoły.
17. Na podstawie przeprowadzonej procedury rekrutacji będą tworzone listy podstawowe, a w przypadku większej liczby chętnych, listy rezerwowe.
18. Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana na listę podstawową w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie uczestnika zakwalifikowanego na listę podstawową (za rezygnację uznaje się złożenie przez uczestnika pisemnej rezygnacji z udziału w Projekcie w szkole, w której uczestnik brał udział w Projekcie) lub w przypadku sytuacji losowych do momentu rozpoczęcia danej edycji szkolenia/zajęć.
19. Rekrutacja będzie przeprowadzona w szkole biorącej udział w projekcie w okresie od **22.06.2022 r.** przez cały okres trwania Projektu
20. Udział uczestników w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014 – 2020.

**§ 7**

**Procedura rekrutacji**

1. Rekrutacja do Projektu będzie ciągła, prowadzona jest odrębnie dla każdej formy wsparcia.
2. W przypadku uczestnictwa w kilku formach wsparcia, Uczestnik składa komplet wymaganych dokumentów tylko przy przystąpieniu do pierwszej formy wsparcia, natomiast przy każdej następnej wypełnia jedynie „***Kartę przystąpienia do wsparcia przez uczestnika projektu”****.*
3. Wymagane dokumenty należy składać osobiście lub pocztą w sekretariacie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Pile.
4. Rekrutacja uczestników do Projektu prowadzona będzie zgodnie z polityką równych szans przez Komisję Rekrutacyjną określoną w § 6 Regulaminu.
5. Uczestnik Projektu potwierdza, że dane osobowe podane przez niego w formularzu zgłoszeniowym są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania o każdej ich zmianie.
6. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem określonych w Projekcie kryteriów:
7. pierwszeństwo będą mieli uczniowie o największych zdiagnozowanych potrzebach uczestnictwa w danym rodzaju zajęć, dostęp do projektu będzie zapewniony
z zapewnieniem równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, w tym dla osób niepełnosprawnych,
8. pierwszeństwo będą mieli Nauczyciele z niższym stopniem awansu zawodowego.
9. Komisja Rekrutacyjna dokona ostatecznego zatwierdzenia listy uczestników w oparciu o następujące kryteria:
10. kompletne i poprawnie wypełnione wszystkie dokumenty rekrutacyjne,
11. spełnienie warunków formalnych i szczegółowych wymienionych w Regulaminie,
12. limit miejsc na poszczególne formy wsparcia,
13. ankiety dot. zainteresowań Uczniów oraz opinia wychowawcy o indywidualnych predyspozycjach – zostaną przeprowadzone i zebrane przez Wychowawców Uczniów, którzy złożą dokumentację uczestnictwa w projekcie.
14. Listy uczestników zakwalifikowanych do udziału w poszczególnych formach wsparcia, podpisane przez Komisję Rekrutacyjną, będą podstawą do utworzenia grup zajęciowych lub zakwalifikowania uczestnika.
15. Dokumentacja, na podstawie której uczestnik został zakwalifikowany winna być czytelna, przejrzysta i nie wzbudzać wątpliwości, co do sposobu kwalifikacji. Docelowo dokumentacja przechowywana będzie w Biurze Projektu.
16. Z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego sporządzany jest protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczestników do Projektu.
17. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do form wsparcia w Projekcie, zostaną powiadomione o tym fakcie indywidualnie.
18. Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie dla celów realizacji Projektu – na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji oraz na potrzeby ewidencji szkoleniowej.
19. Realizator Projektu zapewnia poufność otrzymanych informacji i danych osobowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO.

**§ 8**

**Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu – Ucznia**

1. Uczestnik Projektu uprawiony jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie.
2. Do obowiązków Uczestnika należy:
3. systematyczny i aktywny udział w zajęciach w terminach i miejscach wyznaczonych przez Realizatora Projektu;
4. potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności;
5. przestrzeganie punktualności;
6. informowanie nauczyciela prowadzącego zajęcia grupowe lub indywidualne o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić udział w zajęciach;
7. bieżące informowanie o zmianach w danych teleadresowych;
8. uczestnictwa w mierzeniu efektów realizacji projektu w chwili rozpoczęcia Projektu oraz po jego zakończeniu, do 4 tygodni od zakończenia udziału przez uczestnika w projekcie, w formie ankiet;
9. Frekwencja Uczestnika na zajęciach nie może być niższa niż 80 % godzin dydaktycznych. Nieobecność powyżej 20 % godzin dydaktycznych nieusprawiedliwionych stanowi podstawę do skreślenia uczestnika z listy uczestników Projektu.
10. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnację taką składa jego rodzic/opiekun prawny.
11. Skreślenie z listy uczestników Projektu może również nastąpić w przypadku niestosowania się przez Uczestnika do zasad zapewniających prawidłową realizację wsparcia, w których Uczestnik bierze udział lub zaprzestania nauki w szkole objętej wsparciem.
12. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z udziału w Projekcie, Uczestnik (rodzic lub opiekun prawny Uczestnika) zobowiązany jest do zwrotu przekazanych uczestnikowi materiałów dydaktycznych.

**§ 9**

**Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu – Nauczyciela**

1. Uczestnik Projektu uprawiony jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie.
2. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do:
3. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w spotkaniach szkoleniowych;
4. potwierdzania uczestnictwa na szkoleniu każdorazowo na liście obecności;
5. uczestnictwa w mierzeniu efektów realizacji projektu w chwili rozpoczęcia szkoleń, w trakcie ich realizacji oraz po ich zakończeniu w formie ankiet;
6. przedstawienie w Biurze Projektu świadectwa/zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu szkolenia;
7. uczestnictwa w mierzeniu efektów realizacji projektu w chwili rozpoczęcia Projektu oraz po jego zakończeniu, do 4 tygodni od zakończenia udziału przez uczestnika w projekcie, w formie ankiet;
8. W celu otrzymania świadectwa/zaświadczenia/certyfikatu ukończenia szkolenia, studiów podyplomowych uczestnik zobowiązany jest do obecności, w co najmniej 80% przewidzianych programem zajęć. Nieobecność powyżej 20 % w przewidzianych programem zajęciach, stanowi podstawę do skreślenia uczestnika z listy uczestników Projektu.
9. Organizator projektu ma prawo wykreślenia Uczestnika z listy w przypadku przekroczenia określonej w § 9 ust. 3) dopuszczalnej liczby nieobecności na przewidzianych programem zajęciach w sytuacji, gdy Uczestnik narusza postanowienia Regulaminu, zawiadamiając o tym Uczestnika pisemnie na podany przez niego adres do korespondencji – przy czym w przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez uczestnika adres do korespondencji, pozostawia się ją w dokumentach Uczestnika ze skutkiem doręczenia.
10. W przypadku rezygnacji/skreślenia z listy uczestników projektu kolejna osoba z listy rezerwowej może zostać przyjęta do Projektu, pod warunkiem możliwości realizacji programu edukacyjnego w stopniu umożliwiającym ukończenie szkolenia.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie są rozstrzygane przez Realizatora Projektu.
3. W ostatecznej interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014 - 2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego oraz polskiego.
4. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz poszczególnych szkołach uczestniczących w Projekcie oraz na stronie *www.powiat.pila.pl* w zakładce „Fundusze pomocowe” a także na stronie internetowej szkoły.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie.
6. O wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu Realizator Projektu powiadomi uczestników poprzez wywieszenie jego aktualnej wersji na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie *www.powiat.pila.pl* w zakładce „Fundusze pomocowe” a także na stronie internetowej szkoły.
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Dyrektora szkoły.